BÀI THỰC HÀNH SỐ 1

**XÂY DỰNG PRODUCT BACKLOG CHO DỰ ÁN**

Thời gian thực hiện: 4 tuần

1. **Hướng dẫn thực hiện:**
   1. Một số khái niệm
      1. Product backlog: [Link](https://vn.got-it.ai/blog/product-backlog-la-gi-dac-diem-co-ban-cua-mot-product-backlog)

* Trong phát triển phần mềm, Product Backlog là danh sách các công việc cần phải thực hiện để hoàn thành một dự án. Những công việc trong Product Backlog có thể là các yêu cầu, tính năng hoặc các lỗi đầu vào cho Sprint Backlog.
* Product Backlog được các Product Owner hay Product Manager trực tiếp quản lý. Nội dung công việc trong Product Backlog sẽ được cập nhật liên tục theo sự thay đổi của khách hàng hay nhu cầu thị trường.
* Một product backlog gồm 4 đặc điểm cơ bản:
  + Chi tiết một cách hợp lý
  + Tính ước lượng
  + Sự tiến hoá
  + Tính ưu tiên
    1. User story : [link](https://hocvienagile.com/agipedia/user-story/)
* User Story là một tài liệu sơ giản về yêu cầu sản phẩm với góc nhìn người dùng. Thông thường, User Story do khách hàng, hoặc đại điện của khách hàng viết, tuy nhiên nếu có sự cộng tác của Các [Nhà Phát triển](http://hocvienagile.com/agipedia/nhom-phat-trien/) thì nhóm và khách hàng sẽ có sự chia sẻ hiểu biết về sản phẩm tốt hơn.
* Với những nhóm dùng bảng vật lý thì User Story được viết trên các thẻ nhỏ hoặc trên các miếng giấy dán. Nhóm có thể dán các thẻ này lên bảng như những hạng mục của Product Backlog.
* User story có định dạng:

Là <người dùng cụ thể/vai trò>

tôi muốn <làm gì đó>

để <phục vụ mục đích nào đó>

* + 1. Xác định thứ tự và độ ưu tiên: [Link](about:blank)
    2. Xác định Story Point bằng planning poker: [link](https://hocvienagile.com/uoc-tinh-linh-hoat-voi-planning-poker/)
    3. Xác định rủi ro: [link](https://www.atoha.com/blogs/kien-thuc/quan-ly-rui-ro-du-an-project-risk-management)
    4. Xác định chi phí dự án: [link](https://viblo.asia/p/uoc-tinh-chi-phi-va-do-lon-cua-du-an-theo-cach-cua-scrum-oOVlYybal8W)

1. **Ví dụ:**

Công ty Hi-Tech là một công ty chuyên kinh doanh về các thiết bị điện tử và công nghệ thông tin trong nhiều năm nay và đã có một lượng khách hàng nhất định.

Để mở rộng hoạt động kinh doanh của mình, công ty mong muốn xây dựng một hệ thống thương mại điện tử nhằm mở rộng phạm vi kinh doanh trên mạng Internet.

Hệ thống mới phải đảm bảo cho khách hàng viếng thăm Website dễ dành lựa chọn các sản phẩm, các chính sách của công ty cũng như mua hàng. Việc thanh toán có thể được thực hiện qua mạng hoặc thanh toán trực tiếp. Khách hàng có thể nhận hàng tại cửa hàng hoặc công ty sẽ có dịch vụ chuyển hàng có phí cho khách hàng.

Ngoài ra, hệ thống cũng cần có phân hệ để đảm bảo cho công ty quản lý các hoạt động kinh doanh như số lượng hàng có trong kho, quản lý đơn đặt hàng, tình trạng giao hàng v.v…

Thông tin chi tiết các chức năng bạn có thể tham khảo thêm tại: http://www.bkc.vn/M/Home

* 1. Các bước thực hiện
     1. Bước 1: Xác định các thành viên và các vai trò

| | **TEAM DEVELOPMENT STRUCTURE** | | | | | | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  | | **No.** | **Name** | **Account** | **Roles** | **DateStart** | **Date End** | | 1 | Từ Vĩ Thành | tuvithanh | ScrumMaster |  |  | | 2 | Bùi Lê Hoàng Phúc | YukiNoir777 | ProductOwner |  |  | | 3 | Phan Thị Bạch Lý | PhanThiBachLy | Dev |  |  | | 4 | Đỗ Đức Dũng | ducdungg511 | Dev |  |  | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |

* + 1. Bước 2 : Xây dựng Product Backlog cho yêu cầu trên:

| |  | **E-COMMERCE PROJECT - PRODUCT BACKLOG** |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | | **Story ID** | **Story Name** | **Points** | |  |  |  | |  | **Actor: là khách hàng tôi muốn** |  | | 1 | View HomePage |  | | 2 | Đăng ký tài khoản / đăng nhập |  | | 3 | Xem danh sách sảnh tiệc (sức chứa, hình ảnh, giá thuê) |  | | 4 | Xem menu mẫu (các gói dịch vụ, món ăn) |  | | 5 | Đặt tiệc cưới online (chọn sảnh + menu + dịch vụ) |  | | 6 | Thanh toán cọc online |  | | 7 | Quản lý đơn đặt tiệc (xem hợp đồng, hủy yêu cầu nếu chưa duyệt) |  | |  | **Actor: là nhân viên kinh doanh / lễ tân** |  | | 8 | Quản lý thông tin khách hàng |  | | 9 | Xác nhận / duyệt đơn đặt tiệc |  | | 10 | Quản lý hợp đồng, đặt cọc |  | | 11 | Quản lý lịch tiệc (theo ngày/tháng) |  | |  | **Actor: là quản lý nhà hàng** |  | | 12 | Quản lý sảnh tiệc (thêm/sửa/xóa, sức chứa, giá) |  | | 13 | Quản lý menu & dịch vụ bổ sung (ban nhạc, MC, trang trí) |  | | 14 | Quản lý hợp đồng & doanh thu |  | | 15 | Xem báo cáo (doanh thu theo tháng, số lượng tiệc đã đặt) |  | |  | **Actor: là Admin (quản trị hệ thống)** |  | | 16 | Quản lý tài khoản người dùng |  | | 17 | Phân quyền (Khách hàng / Nhân viên / Quản lý) |  | | 18 | Sao lưu & phục hồi dữ liệu |  | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |

* + 1. Bước 3: Ước lượng Story point bằng phương pháp Planning Poker

| |  | **E-COMMERCE PROJECT - PRODUCT BACKLOG** |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | | **Story ID** | **Story Name** | **Points** | |  |  |  | |  | **Actor: là khách hàng tôi muốn** |  | | 1 | View HomePage | 3 | | 2 | Đăng ký tài khoản / đăng nhập | 3 | | 3 | Xem danh sách sảnh tiệc (sức chứa, hình ảnh, giá thuê) | 2 | | 4 | Xem menu mẫu (các gói dịch vụ, món ăn) | 3 | | 5 | Đặt tiệc cưới online (chọn sảnh + menu + dịch vụ) | 5 | | 6 | Thanh toán cọc online | 2 | | 7 | Quản lý đơn đặt tiệc (xem hợp đồng, hủy yêu cầu nếu chưa duyệt) | 2 | |  | **Actor: là nhân viên kinh doanh / lễ tân** |  | | 8 | Quản lý thông tin khách hàng | 2 | | 9 | Xác nhận / duyệt đơn đặt tiệc | 2 | | 10 | Quản lý hợp đồng, đặt cọc | 3 | | 11 | Quản lý lịch tiệc (theo ngày/tháng) | 2 | |  | **Actor: là quản lý nhà hàng** |  | | 12 | Quản lý sảnh tiệc (thêm/sửa/xóa, sức chứa, giá) | 3 | | 13 | Quản lý menu & dịch vụ bổ sung (ban nhạc, MC, trang trí) | 5 | | 14 | Quản lý hợp đồng & doanh thu | 3 | | 15 | Xem báo cáo (doanh thu theo tháng, số lượng tiệc đã đặt) | 3 | |  | **Actor: là Admin (quản trị hệ thống)** |  | | 16 | Quản lý tài khoản người dùng | 3 | | 17 | Phân quyền (Khách hàng / Nhân viên / Quản lý) | 3 | | 18 | Sao lưu & phục hồi dữ liệu | 3 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |

Bước 4: Xây dựng các Sprint Backlog cho các user story

| | **E-COMMERCE PROJECT - SPRINT BACKLOG** | | | | | | | | | | | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |  | |  |  | | **Story ID** | **Story Name** | **Points** | **Name Of Dev** | | **Start Date** | **Endate** | **Act Start Date** | **ActEndate** | **Act Points** | **Notes** | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | **Sprint 1** | | | | | | | | | | | | 1 | View HomePage | 3 | DEV 1 | |  |  |  |  |  |  | | 2 | Đăng ký tài khoản / đăng nhập | 3 | DEV 2 | |  |  |  |  |  |  | | 3 | Xem danh sách sảnh tiệc (sức chứa, hình ảnh, giá thuê) | 2 | DEV 1 | |  |  |  |  |  |  | | 4 | Xem menu mẫu (các gói dịch vụ, món ăn) | 3 | DEV 3 | |  |  |  |  |  |  | | 5 | Đặt tiệc cưới online (chọn sảnh + menu + dịch vụ) | 5 | DEV 2 | |  |  |  |  |  |  | | 6 | **(Admin)** Quản lý sảnh tiệc (thêm/sửa/xóa, sức chứa, giá) | 2 | DEV 3 | |  |  |  |  |  |  | | 7 | **(Admin)** Quản lý menu & dịch vụ bổ sung (ban nhạc, MC, trang trí) | 2 | DEV 1 | |  |  |  |  |  |  | | **Sprint 2** | | | | | | | | | | | | 8 | Thanh toán cọc online | 2 | DEV 1 | |  |  |  |  |  |  | | 9 | Quản lý đơn đặt tiệc (xem hợp đồng, hủy yêu cầu nếu chưa duyệt) | 2 | DEV 2 | |  |  |  |  |  |  | | 10 | Quản lý thông tin khách hàng (Nhân viên kinh doanh) | 2 | DEV 3 | |  |  |  |  |  |  | | 11 | Xác nhận / duyệt đơn đặt tiệc (Nhân viên kinh doanh) | 2 | DEV 1 | |  |  |  |  |  |  | | 12 | Quản lý hợp đồng, đặt cọc (Nhân viên kinh doanh) | 3 | DEV 3 | |  |  |  |  |  |  | | 13 | Quản lý lịch tiệc (theo ngày/tháng) (Nhân viên kinh doanh) | 2 | DEV 2 | |  |  |  |  |  |  | | **Sprint 3** | | | | | | | | | | | | 14 | Quản lý hợp đồng & doanh thu (Quản lý nhà hàng) | 3 | DEV 2 | |  |  |  |  |  |  | | 15 | Xem báo cáo (doanh thu theo tháng, số lượng tiệc đã đặt) (Quản lý nhà hàng) | 3 | DEV 3 | |  |  |  |  |  |  | | 16 | Quản lý tài khoản người dùng (Admin) | 3 | DEV 2 | |  |  |  |  |  |  | | 17 | Phân quyền (Khách hàng / Nhân viên / Quản lý) (Admin) | 3 | DEV 3 | |  |  |  |  |  |  | | 18 | Sao lưu & phục hồi dữ liệu (Admin) | 3 | DEV 1 | |  |  |  |  |  |  | |  | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |

1. **Yêu cầu: xây dựng Product backlog cho đồ án của nhóm**
   1. **Thang điểm :**
      1. **Nộp đúng thời hạn và đầy đủ các phần : 5đ**
      2. **Phân tích đủ các yêu cầu của đặc tả: 3đ**
      3. **Trình bày rõ ràng: 2đ**